Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда
(шестого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 16 ноября 2016 г. № 360
г. Калининград

Об утверждении Положения «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в городском Совете депутатов Калининграда, Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», избирательной комиссии городского округа «Город Калининград»

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда, председателя комиссии по местному самоуправлению и социальной политике Шумилина А.А. об утверждении Положения «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в городском Совете депутатов Калининграда, Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», избирательной комиссии городского округа «Город Калининград», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Калининградской области от 17.06.2016 № 536 «О муниципальной службе в Калининградской области», городской Совет

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в городском Совете депутатов Калининграда, Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», избирательной комиссии городского округа «Город Калининград» (Приложение).
2. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда и направить в Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для включения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.
3. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» устанавливаются муниципальным правовым актом администрации городского округа «Город Калининград».
4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и социальной политике (Шумилин А.А.).

Глава городского округа
«Город Калининград» **А.Г. Ярошук**

Председатель городского Совета
депутатов Калининграда **А.М. Кропоткин**

Приложение
к решению городского Совета
депутатов Калининграда
от 16.11.2016 №

Положение
«О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в городском Совете депутатов Калининграда, Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», избирательной комиссии городского округа «Город Калининград»

1. Настоящее Положение «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в городском Совете депутатов Калининграда, Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», избирательной комиссии городского округа «Город Калининград» устанавливает квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы в городском Совете депутатов Калининграда, Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», избирательной комиссии городского округа «Город Калининград».
2. Квалификационными требованиями к уровню профессионального образования являются следующие:

   1) для замещения высших, главных, ведущих и старших должностей муниципальной службы - наличие высшего образования;

   2) для замещения младших должностей муниципальной службы - наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.
3. Квалификационными требованиями к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности являются следующие:

   1) для замещения высших должностей муниципальной службы - не менее трех лет стажа муниципальной службы (стажа государственной гражданской службы) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;

   2) для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы (стажа государственной гражданской службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;

   3) для замещения ведущих должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы (стажа государственной гражданской службы) или не менее двух лет стажа работы по специальности. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей муниципальной службы – не менее одного года стажа муниципальной службы (стажа государственной гражданской службы) или стажа работы по специальности;

   4) для замещения старших и младших должностей муниципальной службы квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности не устанавливаются.
4. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград» определяются в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».
5. Квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должностям муниципальной службы являются:

1) знание Конституции Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации о местном самоуправлении в Российской Федерации, о муниципальной службе в Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Калининградской области, нормативных правовых актов Калининградской области о муниципальной службе в Калининградской области, Устава городского округа «Город Калининград», муниципальных нормативных правовых актов о муниципальной службе, а также по сфере деятельности муниципального служащего, правил делового этикета, основ делопроизводства;

2) профессиональные навыки планирования работы, ведения деловых переговоров, взаимодействия с другими органами, организациями, структурными подразделениями, подготовки служебных документов, владения русским языком на высоком уровне, умение избегать конфликтных ситуаций, владение компьютерной техникой, учет мнения коллег, систематизация информации, исполнительская дисциплина.

6. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы в городском Совете депутатов Калининграда, Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», избирательной комиссии городского округа «Город Калининград» устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией, утверждаемой соответственно председателем городского Совета депутатов Калининграда, председателем Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград», председателем избирательной комиссии городского округа «Город Калининград». Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.
7. В должностных инструкциях муниципальных служащих городского Совета депутатов Калининграда должны предусматриваться следующие квалификационные требования к специальности, направлению подготовки:
   - начальник нормативно-правового отдела – наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки юриспруденция;
   - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки экономика, финансы, бухгалтерский учет;
   - консультант-бухгалтер – наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки экономика, финансы, бухгалтерский учет;
   - консультант-юрист – наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки юриспруденция;
   - консультант комиссии – наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки юриспруденция, экономика и управление.
8. В должностных инструкциях муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград» должны предусматриваться следующие квалификационные требования к специальности, направлению подготовки:
   - консультант-юрист - наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки юриспруденция;
   - консультант-бухгалтер - наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки экономика, финансы, бухгалтерский учет;
   - инспектор-юрист - наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки юриспруденция.