

**Российская Федерация**  
**Калининградская область**  
**Городской округ «Город Калининград»**  
**Городской Совет депутатов Калининграда**  
**(седьмого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 25 октября 2023 года  
г. Калининград

№ 192

**Об утверждении Положения «О порядке и размерах возмещения расходов главе городского округа «Город Калининград» и депутатам городского Совета депутатов Калининграда, работающим на постоянной основе»**

Заслушав и обсудив информацию главы городского округа «Город Калининград» Аминова О.А., руководствуясь статьей 40 Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Калининградской области от 16.02.2009 № 322 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», статьями 42, 44 Устава городского округа «Город Калининград», городской Совет

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение «О порядке и размерах возмещения расходов главе городского округа «Город Калининград» и депутатам городского Совета депутатов Калининграда, работающим на постоянной основе» (Приложение).
2. Признать утратившим силу решение городского Совета депутатов Калининграда от 01.10.2014 № 302 «Об утверждении Положения «О порядке и размерах возмещения расходов главе городского округа «Город Калининград» и депутатам городского Совета депутатов Калининграда, работающим на постоянной основе».
3. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда и направить копию решения в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.
4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 года.
5. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджету и муниципальной собственности (Быков О.А.).

**Глава городского округа**  
**«Город Калининград»**

**О.А. Аминов**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О порядке и размерах возмещения расходов**  
**главе городского округа «Город Калининград»**  
**и депутатам городского Совета депутатов Калининграда,**  
**работающим на постоянной основе»**

**Статья 1. Общие Положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Калининградской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» от 16.02.2009 № 322, пунктом 7 статьи 42, пунктом 7 статьи 44 Устава городского округа «Город Калининград» и устанавливает порядок и размеры возмещения отдельных видов расходов, связанных с осуществлением полномочий, главе городского округа «Город Калининград» (далее – глава городского округа) и депутатам городского Совета депутатов Калининграда, работающим на постоянной основе (далее – депутат).

2. Возмещение расходов, установленных настоящим Положением, производится в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Калининград» на указанные цели.

**Статья 2. Виды расходов, связанных с осуществлением полномочий**

1. В соответствии с настоящим Положением возмещаются следующие расходы, связанные с осуществлением полномочий:

1) расходы главы городского округа и депутата по информированию избирателей о месте и времени проведения приемов и встреч с ними, организации соответствующих мероприятий;

2) расходы главы городского округа и депутата по приобретению необходимой литературы, связанной с осуществлением полномочий;

3) расходы главы городского округа и депутата на проезд в пределах территории городского округа «Город Калининград»;

4) расходы главы городского округа на проезд и проживание за пределами городского округа «Город Калининград» в целях участия в мероприятиях, связанных с представлением городского округа «Город Калининград» в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, организациями, и мероприятиях, проводимых в рамках межмуниципального и международного сотрудничества (далее – мероприятия);

5) расходы депутата на проезд и проживание за пределами городского округа «Город Калининград» в целях участия в мероприятиях, связанных с представлением городского Совета депутатов Калининграда в отношениях с органами государственной власти, организациями, и мероприятиях, проводимых в рамках межмуниципального и международного сотрудничества;

6) расходы главы городского округа и депутата по обслуживанию в залах официальных делегаций, залах повышенной комфортности.

2. Исходя из указанного перечня видов расходов, глава городского округа, депутат самостоятельно определяют расходы, необходимые им для осуществления своих полномочий.

### **Статья 3. Порядок возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий**

1. Расходы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, возмещаются в форме компенсации произведенных фактических затрат, но не более двух тысяч рублей в месяц, в соответствии с пунктами 3-5 настоящей статьи.

2. Расходы, указанные в подпунктах 4-6 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, возмещаются в форме компенсации произведенных фактических затрат в соответствии с подпунктами 6-9 настоящей статьи.

3. Основанием для возмещения расходов являются представляемое в отдел бухгалтерского учета и отчетности городского Совета депутатов Калининграда заявление с указанием обоснования произведенных расходов и размера затраченных денежных средств (по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению) с приложением соответствующих первичных документов, подтверждающих произведенные расходы. Указанное заявление может быть подано до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были осуществлены расходы, а в декабре – не позднее 20 декабря.

4. Первичные документы, подтверждающие расходы, связанные с осуществлением полномочий (накладные, акты выполненных работ, квитанции, товарные и кассовые чеки) представляются в объеме, позволяющем достоверно определить виды и размер произведенных расходов, а также должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

5. В случае осуществления расходов на проезд в пределах территории городского округа «Город Калининград» документами, подтверждающими произведенные расходы, являются:

1) при использовании личного автомобиля (автомобиля, принадлежащего другому физическому лицу): заверенная в установленном порядке копия свидетельства о регистрации транспортного средства, используемого для осуществления своих полномочий (доверенность физического лица на предоставление права управления транспортным средством), чеки, подтверждающие расходы на приобретение топлива, а также маршрутные листы поездок по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

2) при пользовании общественным транспортом, а также такси (в пределах городского округа «Город Калининград»): билеты, квитанции, подтверждающие оплату проезда, а также маршрутные листы поездок по форме согласно Приложению №3 к настоящему Положению.

6. В случае осуществления расходов на проезд за пределами городского округа «Город Калининград» в целях участия в мероприятиях (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в железнодорожном транспорте постельными принадлежностями), указанные расходы возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, но не выше стоимости проезда:

воздушным транспортом - в салоне бизнес-класса;

морским транспортом - в каюте 1-й категории на судне транспортных линий;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности.

При отсутствии проездных документов возмещение расходов не производится.

В случае использования личного автомобиля при проезде к месту проведения мероприятий и обратно расходы возмещаются по фактическим затратам, но не выше стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок.

7. К расходам на проживание за пределами городского округа «Город Калининград» в целях участия в мероприятиях относятся расходы на бронирование или наем жилого помещения. Указанные расходы возмещаются (кроме случаев предоставления бесплатного жилого помещения) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного номера категории «люкс».

Сумма за питание и другие услуги, включенные в счета за наем жилого помещения, оплачивается за счет собственных средств и возмещению не подлежат.

Главе городского округа, депутату по их заявлению выдается аванс на оплату расходов на проезд и наем жилого помещения.

8. Расходы по обслуживанию в залах официальных делегаций, залах повышенной комфортности в целях участия в мероприятиях возмещаются в размере фактически произведенных и документально подтвержденных затрат.

9. По возвращении из места проведения мероприятий глава городского округа, депутат обязаны в течение трех рабочих дней представить авансовый отчет об израсходованных суммах в связи с участием в мероприятиях с приложением подтверждающих документов, включая распоряжение главы городского округа «Город Калининград» либо решение городского Совета депутатов Калининграда об участии в мероприятиях.

В случае использования личного легкового автомобиля к авансовому отчету дополнительно прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих право собственности (владения, пользования) главы городского округа, депутата на транспортное средство (свидетельства о регистрации транспортного средства, доверенности, договоры аренды транспортного средства);

2) копия личного водительского удостоверения;

3) документы, подтверждающие расходы на приобретение горюче-смазочных материалов;

4) сведения о стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок к месту проведения мероприятий и обратно.

**Приложение № 1**  
**к Положению**  
**«О порядке и размерах возмещения расходов**  
**главе городского округа «Город Калининград»**  
**и депутатам городского Совета депутатов**  
**Калининграда, работающим на постоянной основе»**

В отдел бухгалтерского учета и отчетности  
городского Совета депутатов Калининграда

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о возмещении фактически понесенных расходов,**  
**связанных с осуществлением полномочий,**  
**за \_\_\_\_\_ месяц 20 \_\_\_\_ года**

Прошу возместить мне расходы, связанные с осуществлением полномочий, в \_\_\_\_\_  
месяце 20\_\_\_\_ года в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Расходы \_\_\_\_\_ произведены \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ связи \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия, цели расходования средств)

Документы, подтверждающие расходы, прилагаются.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 2**  
**к Положению**  
**«О порядке и размерах возмещения расходов**  
**главе городского округа «Город Калининград»**  
**и депутатам городского Совета депутатов**  
**Калининграда, работающим на постоянной основе»**

**МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ**  
**поездки на личном (арендованном) автомобиле**  
**за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года**

Организация: \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

№ п/п	Маршрут следования	Дата	Назначение поездки	Марка автомобиля	Пробег (км)
1.					
2.					

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

**Приложение № 3**  
**к Положению**  
**«О порядке и размерах возмещения расходов**  
**главе городского округа «Город Калининград»**  
**и депутатам городского Совета депутатов**  
**Калининграда, работающим на постоянной основе»**

**МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ**  
**поездки на общественном транспорте**  
**за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года**

Организация: \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

№ п/п	Маршрут следования	Дата	Назначение поездки	Вид транспорта	Подтверждающий документ
1.					
2.					

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)