

Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда
(пятого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г.
г. Калининград

№ 34

Об утверждении Порядка финансирования и установлении Норм расходов на материальное обеспечение мероприятий, проводимых органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград» за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград»

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда, председателя комиссии по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности Шумилина А.А., в целях обеспечения мероприятий, организуемых и проводимых органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград», реализации принципа результативности и эффективности расходования бюджетных средств, городской Совет

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок финансирования за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» мероприятий, проводимых органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград» (за исключением мероприятий в сфере физической культуры и спорта, образования, культуры, молодежной политики и социальной поддержки населения, мероприятий, проводимых в рамках международных и межмуниципальных связей) (Приложение № 1).
2. Установить Нормы расходов на материальное обеспечение мероприятий, проводимых за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград» (за исключением мероприятий в сфере физической культуры и спорта, образования, культуры, молодежной политики и социальной поддержки населения, мероприятий, проводимых в рамках международных и межмуниципальных связей) (Приложение № 2).
3. Городскому Совету депутатов Калининграда (Кропоткин А.М.) и администрации городского округа «Город Калининград» (Ярошук А.Г.) при планировании, организации и проведении мероприятий руководствоваться Порядком финансирования и Нормами расходов, установленных пунктами 1, 2 настоящего решения.
4. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда и направить в Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для включения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.
5. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности (Шумилин А.А.), комиссию по бюджету, финансам, налогам, экономической политике и муниципальной собственности (Тергубаев Е.М.).

*Глава городского округа
«Город Калининград»*

А.Г. Ярошук

*Председатель городского Совета
депутатов Калининграда*

А.М. Кропоткин

ПОРЯДОК

финансирования за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» мероприятий, проводимых органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград» (за исключением мероприятий в сфере физической культуры и спорта, образования, культуры, молодежной политики и социальной поддержки населения, мероприятий, проводимых в рамках международных и межмуниципальных связей)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие и организационные основы проведения на территории городского округа «Город Калининград» органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград» мероприятий (за исключением мероприятий в сфере физической культуры и спорта, образования, культуры, молодежной политики и социальной поддержки населения, мероприятий, проводимых в рамках международных и межмуниципальных связей), (далее – Порядок), в пределах полномочий, установленных Уставом городского округа «Город Калининград».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные термины и понятия:

- мероприятия: встречи, приемы, семинары, чествования, конкурсы, профессиональные праздники и другие;
- организатор мероприятия – органы местного самоуправления городского округа «Город Калининград»;
- порядок проведения мероприятий – утвержденный соответствующим органом местного самоуправления правовой акт, определяющий организаторов, правила, порядок и последовательность действий при организации и проведении мероприятия;
- место проведения мероприятия – здание или сооружение, включая прилегающую территорию, предназначенное для его проведения и отвечающее установленным действующим законодательством требованиям;
- участники мероприятий – лица, приглашенные организаторами для участия в мероприятии.

2. Порядок проведения мероприятий

2.1. Организация и проведение мероприятий осуществляются на основании распорядительных документов (распоряжений, приказов), предусматривающих:

- цель проведения мероприятия;
- сроки проведения мероприятия;
- порядок проведения мероприятия;
- смету расходов денежных средств;
- участников мероприятий.

3. Финансирование мероприятий

3.1. Финансирование мероприятий осуществляется в пределах предусмотренных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на основании установленных норм расходов.

НОРМЫ РАСХОДОВ

на материальное обеспечение мероприятий, проводимых за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград» (за исключением мероприятий в сфере физической культуры и спорта, образования, культуры, молодежной политики и социальной поддержки населения, мероприятий, проводимых в рамках международных и межмуниципальных связей)

№ п/п	Наименование расходов	Единицы измерения	Предельный размер
1	2	3	4
1	Питание (участников) 1.1. Фуршет во время проведения торжественного мероприятия 1.2. Кофе-пауза	руб./день/чел.	200 100
2	Аренда помещений: для мероприятий до 750 участников для мероприятий свыше 750 участников	руб./час на участника руб./час на участника	50 30
3	Аренда звукового оборудования (аппаратуры): малый комплект звуковой аппаратуры (2 кВт) средний комплект звуковой аппаратуры (10 кВт) полный комплект звуковой аппаратуры (40-60 кВт)	руб./день руб./день руб./день	15 000 30 000 70 000
4	Аренда светового оборудования: малый комплект световой аппаратуры средний комплект световой аппаратуры полный комплект световой аппаратуры	руб./день руб./день руб./день	16 000 40 000 80 000
5	Аренда: презентационного оборудования (видеопроектор, экраны, табло и т.п.) светодиодного экрана оргтехники сцены (монтаж, демонтаж) сборно-разборной трибуны с навесом и комплектом кресел (монтаж, демонтаж) павильонов, шатров (монтаж, демонтаж) биотуалета рекламного места	руб./день руб./мероприятие руб./день руб./день руб./день руб./день за 1 штуку руб./мес. за 1 место	15 000 120 000 10 000 60 000 60 000 15 000 2 000 20 000
6	Транспортное обслуживание (не более 15 часов в день): автобусом более 40 мест автобусом до 30 мест м/автобусом не менее 8 мест грузовым автотранспортом автомобильным громкоговорителем	руб./час руб./час руб./час руб./час руб./час	1000 900 800 800 2630

	легковым автомобилем	руб./час	500
7	Оплата услуг обслуживающих мероприятие специалистов по договорам гражданско-правового характера	руб./час или руб./день	в соответствии со средней заработной платой по отрасли в разрезе должностей и/или профессий
8	Обеспечение канцелярскими принадлежностями, расходными материалами, обработка документов	руб./участник	90
9	Обеспечение безопасности	руб./мероприятие	50 000
10	Печатная продукция, информационный материал, реклама:		
	афиша	руб./мероприятие	10 000
	буклет, памятка, листовка	руб./шт.	100
	брошюра, методическое пособие, бюллетень	руб./шт	100
	пригласительный билет, благодарственное письмо, календарь	руб./шт	50
	баннер, растяжка	руб./мероприятие	50 000
	публикация в СМИ		
	черно-белая	руб./ В.см	28
	цветная		36
	аудиореклама	руб./день	1000
	видеореклама	руб./день	500
11	Комплект сувенирной продукции (пакет, плакат, буклет, выпел, эмблема, футболка, бейджик, книга, памятный знак и т.п.	руб./чел.	1000
12	Наградная атрибутика:		
	диплом, благодарственное письмо, грамота	руб./шт	50
	цветы	руб./букет	1500
	рамка для грамоты	руб./шт	200
13	Организация церемонии проведения торжественного мероприятия (включая услуги ведущих, режиссерско-постановочной группы, вспомогательного и технического персонала, создание и монтаж кино- и видеоматериалов, спецэффектов и другие аналогичные расходы):		
	для мероприятий до 750 участников	руб./услуга	300 000
	для мероприятий свыше 750 участников	руб./услуга	450 000
14	Оформление помещения (в т.ч. сцены, зала и др.) при проведении торжественного мероприятия:		
	помещения для мероприятия до 750 участников	руб./мероприятие	100 000
	помещения для мероприятия свыше 750 участников	руб./мероприятие	200 000
15	Оплата услуг приглашенных творческих коллективов, солистов:		
	для мероприятия до 750 участников	руб./мероприятие	100 000
	для мероприятия свыше 750 участников	руб./мероприятие	200 000
16	Фото - и видеоуслуги	руб./мероприятие	13 000
17	Медицинское сопровождение мероприятий	руб./час	2 000

