

Российская Федерация
Окружной Совет депутатов Калининграда
(четвертого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 09 февраля 2011 г.
г. Калининград

№ 37

**Об утверждении новой редакции
Положения «О порядке
подготовки, принятия и
вступления в силу правовых
актов окружного Совета
депутатов города Калининграда»**

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя окружного Совета депутатов города Калининграда, председателя комиссии по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности Шумилина А.А. об утверждении новой редакции Положения «О порядке подготовки, принятия и вступления в силу правовых актов окружного Совета депутатов города Калининграда», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Калининград», окружной Совет

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить новую редакцию Положения «О порядке подготовки, принятия и вступления в силу правовых актов окружного Совета депутатов города Калининграда» (Приложение).
2. Считать утратившим силу решение городского Совета депутатов Калининграда от 08.11.2006 № 399 «Об утверждении Положения «О порядке подготовки и вступления в законную силу правовых актов городского Совета депутатов Калининграда».
3. Опубликовать решение в газете «Гражданин».
4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности (Шумилин А.А.).

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке подготовки, принятия и вступления в силу
правовых актов окружного Совета депутатов
города Калининграда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято на основании Конституции РФ, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского округа «Город Калининград» и устанавливает порядок подготовки, принятия, вступления в силу, толкования, внесения изменений, приостановления и отмены правовых актов окружного Совета депутатов города Калининграда (далее – окружной Совет).

Действие настоящего Положения не распространяется на порядок подготовки, принятия и вступления в силу Устава городского округа «Город Калининград», бюджета городского округа «Город Калининград», генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», внесения в них изменений, их приостановления и отмены.

1.2. Право внесения проекта правового акта в окружной Совет принадлежит депутатам окружного Совета, постоянным комиссиям окружного Совета, главе городского округа «Город Калининград», главе администрации городского округа «Город Калининград», органам территориального общественного самоуправления, инициативным группам граждан, обладающих избирательным правом, а также прокурору Калининградской области.

1.3. Глава городского округа «Город Калининград» обладает правом внесения в окружной Совет проектов правовых актов для рассмотрения в первоочередном порядке. Такие проекты рассматриваются окружным Советом, как правило, на его ближайшем заседании.

1.4. Окружной Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимает правовые акты в форме решений. Решение окружного Совета должно содержать указание на финансовые, материально-технические, организационные средства для обеспечения выполнения этого решения, а при необходимости - срок вступления его в силу.

1.5. К правовым актам, принимаемым окружным Советом, относятся нормативные и ненормативные.

Нормативным правовым актом является принятое и опубликованное (обнародованное) в официальном печатном издании решение окружного Совета, устанавливающее правовые нормы (правила поведения), обязательные для исполнения на территории города Калининграда неопределенным кругом лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные решением.

Правовые акты, не отнесенные к нормативным, являются ненормативными.

1.6. Официальным печатным изданием, в котором публикуются правовые акты (решения), принимаемые окружным Советом, является еженедельная калининградская городская газета «Гражданин».

1.7. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются окружным Советом правовые акты (решения) по вопросам, отнесенным к компетенции окружного Совета федеральными законами, законами Калининградской области, Уставом

городского округа «Город Калининград», а также решения по вопросам организации деятельности окружного Совета.

1.8. Нормативные правовые акты окружного Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета городского округа «Город Калининград», могут быть внесены на рассмотрение окружного Совета только по инициативе главы администрации городского округа «Город Калининград» или при наличии заключения главы администрации городского округа «Город Калининград».

1.9. В случае, если для принятия правовых актов в соответствии с действующим законодательством требуется проведение публичных слушаний, публичные слушания проводятся в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами окружного Совета.

1.10. Проекты нормативных правовых актов, принимаемых окружным Советом, должны проходить антикоррупционную экспертизу в случаях и порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами окружного Совета.

2. Порядок внесения проектов нормативных правовых актов в окружной Совет

2.1. Все проекты нормативных правовых актов, внесенные в окружной Совет главой администрации городского округа «Город Калининград», органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором Калининградской области, подлежат обязательной регистрации в общем отделе окружного Совета.

2.2. Датой внесения проекта считается дата его регистрации в окружном Совете.

2.3. Проект нормативного правового акта, вносимый в окружной Совет главой администрации городского округа «Город Калининград», представляется на бумажном и электронном носителях с пояснительной запиской, к которой прилагаются:

- обоснование необходимости принятия нормативного правового акта, характеристика проекта нормативного правового акта с указанием его авторов, изложением его целей, основных положений;

- перечень правовых актов окружного Совета, отмены, изменения или дополнения которых потребует принятие данного нормативного правового акта;

- заключение правового управления администрации городского округа «Город Калининград».

В случае внесения проекта нормативного правового акта, реализация которого потребует материальных и иных затрат из бюджета городского округа, к нему прилагается финансово-экономическое обоснование, подготовленное комитетом экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград».

Проект должен быть подписан главой администрации городского округа «Город Калининград» и завизирован исполнителем и председателем профильного комитета администрации городского округа «Город Калининград».

2.4. Минимальная численность инициативной группы граждан, имеющей право внесения проекта нормативного правового акта в окружной Совет, составляет 3 процента от числа жителей городского округа «Город Калининград», обладающих избирательным правом.

Инициативные группы граждан представляют проект правового акта в окружной Совет в соответствии со статьей 18 Устава городского округа «Город Калининград». В пояснительной записке к проекту нормативного правового акта, внесенного инициативной группой граждан, должны быть указаны официальные представители данной инициативной группы.

Проект правового акта, принятие которого относится к компетенции окружного Совета, внесенный в окружной Совет в порядке реализации правотворческой инициативы

граждан, подлежит обязательному рассмотрению окружным Советом на открытом заседании в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении внесенного проекта правового акта.

Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта нормативного правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

2.5. Предложения главы городского округа «Город Калининград», заместителей председателя окружного Совета, постоянных комиссий, депутатов о необходимости разработки проекта нормативного правового акта рассматриваются на заседании окружного Совета.

Решением окружного Совета разработка проекта нормативного правового акта может быть поручена администрации городского округа, рабочей группе, депутату, структурному подразделению окружного Совета депутатов.

На основании решения окружного Совета о разработке нормативного правового акта глава администрации городского округа издает распоряжение администрации о подготовке проекта нормативного правового акта, которым возлагает подготовку проектов нормативных правовых актов на одно или несколько структурных подразделений администрации с учетом их функций и компетенции, а при необходимости - с привлечением других специалистов, экспертов и ученых. В распоряжении указывается срок подготовки проекта, должностное лицо, ответственное за его подготовку. Копия распоряжения представляется главе городского округа – председателю окружного Совета, который передает ее для контроля в соответствующую постоянную комиссию.

3. Порядок рассмотрения, принятия и вступления в силу нормативных правовых актов

3.1. Проект нормативного правового акта, поступивший в окружной Совет и подлежащий рассмотрению окружным Советом, вместе с сопроводительными материалами направляется главой городского округа «Город Калининград» - председателем окружного Совета в профильную постоянную комиссию, которая решает вопрос о соответствии порядка внесения данного проекта требованиям настоящего Положения.

3.2. Проекты нормативных правовых актов, поступившие в окружной Совет с нарушением установленного порядка, рассмотрению не подлежат.

3.3. При рассмотрении проекта нормативного правового акта в нескольких комиссиях окружного Совета главой городского округа «Город Калининград» - председателем окружного Совета определяется головная комиссия для координации совместной работы, обобщения предложений и замечаний, их учета в ходе подготовки заключения или другого итогового документа.

В случае необходимости головная комиссия может запросить мнение других комиссий окружного Совета.

3.4. Проект нормативного правового акта, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, не позднее чем через тридцать дней со дня его поступления рассматривается профильной комиссией и передается на рассмотрение на заседании окружного Совета.

По результатам рассмотрения проекта профильной комиссией принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект и рекомендовать его к принятию;
- одобрить проект и рекомендовать его к принятию с учетом предлагаемых изменений и дополнений;
- рекомендовать проект к отклонению;

- рекомендовать создать согласительную комиссию по доработке проекта нормативного правового акта на паритетной основе из представителей окружного Совета и инициатора внесения проекта на рассмотрение.

Обсуждение проекта нормативного правового акта в постоянных комиссиях окружного Совета проходит открыто и гласно, может освещаться городскими средствами массовой информации.

Течение срока, установленного абзацем 1 настоящего пункта, приостанавливается с уходом депутатов окружного Совета на депутатские каникулы. Со дня первого после каникул заседания профильной комиссии течение данного срока продолжается.

3.5. Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы в случаях, порядке и сроки, установленные правовым актом окружного Совета, проводит антикоррупционную экспертизу проекта нормативного правового акта и составляет мотивированное заключение, которое направляется для рассмотрения в профильную комиссию.

3.6. Нормативно-правовой отдел окружного Совета по поручению главы городского округа - председателя окружного Совета депутатов города Калининграда, председателей постоянных комиссий осуществляет правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов на их соответствие Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Калининградской области, Уставу городского округа «Город Калининград», иным нормативным правовым актам.

Нормативно-правовой отдел окружного Совета на основании результатов правовой экспертизы проекта нормативного правового акта готовит заключение.

3.7. В необходимых случаях профильной комиссией может быть принято решение об экспертизе проекта независимыми специалистами. В этом случае срок, установленный абзацем 1 пункта 3.4 настоящего Положения, может быть продлен главой городского округа – председателем окружного Совета до 30 дней.

3.8. Профильная комиссия представляет предложения по списку приглашенных на заседание окружного Совета для рассмотрения данного проекта.

Должностные лица, ответственные за разработку проекта, в обязательном порядке приглашаются на заседание комиссии.

Лица, заинтересованные в принятии данного проекта, не имеющие возможности принять участие в работе комиссии, вправе направить ей свои замечания и предложения в письменном виде. О результатах их рассмотрения комиссия информирует должностных лиц, ответственных за разработку проекта.

3.9. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов осуществляется окружным Советом, как правило, не менее чем в двух чтениях.

Окружной Совет может принять решение о рассмотрении проекта нормативного правового акта в первом и во втором чтении на одном заседании окружного Совета либо в окончательной редакции.

3.10. До рассмотрения проекта на заседании окружного Совета в окончательном чтении инициатор внесения проекта на рассмотрение имеет право официально отозвать его письменным заявлением на имя главы городского округа – председателя окружного Совета.

3.11. Текст проекта нормативного правового акта, подготовленного к рассмотрению в первом чтении, и материалы к нему, представленные должностным лицом, ответственным за разработку проекта, и профильной постоянной комиссией, ответственной за его подготовку, направляются остальным постоянным комиссиям окружного Совета не позднее чем за 5 дней до рассмотрения данного проекта на заседании окружного Совета.

При рассмотрении окружным Советом проекта в первом чтении обсуждаются его основные положения, дается общая оценка концепции проекта, определяется соответствие его федеральному и областному законодательству, Уставу городского округа «Город Калининград», иным нормативным правовым актам.

Рассмотрение начинается с доклада должностного лица, ответственного за разработку проекта, и содоклада председателя постоянной комиссии, ответственной за подготовку проекта, с обоснованием необходимости его принятия и завершается заключительным

словом докладчиков с анализом высказанных в ходе дискуссии замечаний и предложений по представленному проекту.

3.12. По результатам обсуждения окружным Советом проекта нормативного правового акта в первом чтении окружной Совет принимает одно из следующих решений:

- принять проект в первом чтении (с учетом или без учета предлагаемых изменений и дополнений);

- отклонить проект;

- создать согласительную комиссию по доработке проекта нормативного правового акта на паритетной основе.

Голосование за принятие проекта в первом чтении осуществляется в целом по всему проекту.

При наличии альтернативных проектов голосование проводится по каждому из них.

Проект, рассмотренный в первом чтении и не получивший необходимого для его принятия в первом чтении количества голосов депутатов окружного Совета, при условии, что не было принято решение о создании согласительной комиссии по его доработке, считается отклоненным. В этом случае профильная комиссия в течение семи дней со дня принятия соответствующего решения окружного Совета возвращает проект вместе с копией решения окружного Совета внесшему его субъекту правотворческой инициативы.

В случае принятия в первом чтении одного из альтернативных проектов другие проекты по данному вопросу считаются отклоненными и в течение семи дней со дня принятия соответствующего решения окружного Совета возвращаются внесшим их субъектам правотворческой инициативы.

Отклоненные окружным Советом проекты не могут быть внесены в окружной Совет повторно в прежней редакции, а иные проекты, содержащие сходные или аналогичные с принятыми в первом чтении проектами положения и внесенные в окружной Совет после его принятия в первом чтении, не подлежат рассмотрению до вынесения окружным Советом окончательного решения по проекту, принятому в первом чтении.

В случае принятия проекта в первом чтении окружной Совет устанавливает сроки подачи поправок к проекту нормативного правового акта, его доработки и внесения на второе чтение.

3.13. Поправки к проекту нормативного правового акта, принятому в первом чтении, вносятся в письменном виде и подлежат обязательному рассмотрению профильной комиссией. Поправка к проекту нормативного правового акта, принятому окружным Советом в первом чтении, не рассмотренная предварительно профильной комиссией, может быть внесена на заседание окружного Совета только по решению окружного Совета.

Поправки к проектам нормативных правовых актов, рассматриваемых окружным Советом, вносятся депутатами окружного Совета, постоянными комиссиями окружного Совета, главой городского округа «Город Калининград» непосредственно в профильную комиссию. Поправки иных субъектов правотворческой инициативы к проектам вносятся в окружной Совет и после регистрации передаются в профильную комиссию.

Нарушение установленных окружным Советом сроков представления поправок к проектам нормативных правовых актов, рассматриваемых окружным Советом, может явиться основанием к их отклонению.

Подлежат отклонению поправки, противоречащие действующему законодательству.

Все поправки, за исключением внесенных с нарушением требований настоящего Положения, вне зависимости от того, одобрены они профильной комиссией или рекомендованы к отклонению, подлежат обязательному включению в таблицу поправок и выносятся на рассмотрение окружного Совета.

3.14. Глава городского округа - председатель окружного Совета депутатов города Калининграда принимает решение о включении проекта для рассмотрения во втором чтении в повестку дня окружного Совета.

Текст проекта вместе с поправками не позднее 7 дней до рассмотрения проекта на заседании окружного Совета во втором чтении направляется депутатам окружного Совета, а также внесшим проект субъектам правотворческой инициативы.

Действие абзаца 1 и 2 настоящего пункта не распространяется на случаи, когда окружным Советом принимается решение о рассмотрении проекта в первом и во втором чтениях на одном заседании. В этом случае таблица поправок раздается депутатам окружного Совета, присутствующим на заседании, в ходе самого заседания.

3.15. В начале второго чтения проекта с докладом выступает представитель профильной постоянной комиссии.

Докладчик сообщает об итогах работы над проектом нормативного правового акта, поступивших поправках и результатах их рассмотрения. Затем могут выступить субъекты правотворческой инициативы, внесшие проект нормативного правового акта на рассмотрение, или их представители.

После рассмотрения возражений против поправок, одобренных профильной комиссией, и поправок, рекомендованных комиссией к отклонению, проводится голосование о принятии проекта во втором или третьем чтениях либо в целом с учетом поправок, включенных в проект.

3.16. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов в третьем чтении осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением при рассмотрении проекта во втором чтении.

3.17. По результатам рассмотрения проекта готовится окончательная редакция нормативного правового акта. В процессе редактирования не допускается внесение изменений и дополнений, не оговоренных на заседании окружного Совета, за исключением технических поправок.

Принятый нормативный правовой акт визируется:

- председателем профильной комиссии окружного Совета;
- нормативно-правовым отделом окружного Совета;
- комитетом экономики, финансов и контроля администрации городского округа, в случае, если реализация нормативного правового акта потребует материальных и иных затрат из бюджета города;
- профильными комитетами администрации городского округа, в случае, если проект данного нормативного акта был внесен администрацией городского округа.

3.18. Нормативные правовые акты подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Нормативные правовые акты (решения), принятые окружным Советом, направляются главе городского округа «Город Калининград» для подписания и обнародования в течение 10 дней.

3.19. Нормативные правовые акты, принятые окружным Советом и подписанные главой городского округа «Город Калининград», вступают в силу на всей территории городского округа «Город Калининград» одновременно со дня их официального опубликования, если самим нормативным правовым актом или настоящим Положением не установлен иной срок и порядок введения их в действие.

3.20. Нормативный правовой акт, принятый окружным Советом, действует в течение указанного в нем срока, если такой срок не указан, то неопределенное время. В случае необходимости в него вносятся изменения и дополнения.

3.21. Нормативные правовые акты, принятые окружным Советом в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми находящимися на территории городского округа «Город Калининград» органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами.

3.22. Нормативные правовые акты окружного Совета подлежат включению в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области в порядке, установленном законом Калининградской области.

3.23. Неисполнение или ненадлежащее исполнение решений окружного Совета влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок подготовки, принятия и вступления в силу ненормативных правовых актов

4.1. Порядок подготовки и принятия ненормативных правовых актов (решений) окружного Совета установлен Регламентом окружного Совета.

4.2. Ненормативные правовые акты подписываются главой городского округа - председателем окружного Совета депутатов города Калининграда.

4.3. Ненормативные правовые акты вступают в силу с момента их принятия, если иное не установлено самими актами.

5. Порядок внесения изменений в правовые акты, их приостановления и отмены

5.1. Внесение изменений в правовые акты окружного Совета, приостановление и отмена правовых актов окружного Совета, производится путем принятия соответствующего решения окружным Советом в порядке, установленном настоящим Положением для принятия таких решений.

6. Порядок толкования правовых актов окружного Совета

6.1. Правом направления в окружной Совет запросов об официальном толковании правовых актов окружного Совета обладают предусмотренные настоящим Положением субъекты правотворческой инициативы.

6.2. Толкование может иметь место в случаях неоднозначного трактования, неясностей в содержании правовых актов окружного Совета, неправильной или противоречивой практики их применения.

6.3. Запрос о необходимости официального толкования правовых актов окружного Совета рассматривается окружным Советом в месячный срок.

6.4. Официальное толкование осуществляется путем издания специального акта толкования, который утверждается решением окружного Совета.

6.5. В процессе толкования не допускается внесение в толкуемые правовые акты поправок, дополнений и изменений.

Толкование правового акта не должно изменять его смысл.

6.6. В случае необходимости решение о толковании правового акта может быть принято окружным Советом по собственной инициативе.