

**Российская Федерация**  
**Городской Совет депутатов Калининграда**  
**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 октября 2017 г.  
г. Калининград

№ 224

**Об утверждении отдельных Положений, регулирующих вопросы соблюдения депутатами городского Совета депутатов Калининграда установленных законодательством запретов и ограничений, рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении ими полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда, председателя комиссии по местному самоуправлению и социальной политике Шумилина А.А., руководствуясь Федеральными законами № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом городского округа «Город Калининград», городской Совет

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение «О комиссии городского Совета депутатов Калининграда по соблюдению депутатами городского Совета депутатов Калининграда установленных законодательством запретов и ограничений, урегулированию конфликта интересов» (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение «О порядке сообщения депутатами городского Совета депутатов Калининграда о возникновении личной заинтересованности при осуществлении ими полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (Приложение № 2).
3. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда и направить в Правовое управление Правительства Калининградской области для включения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.
4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и социальной политике (Шумилин А.А.).

**Глава городского округа**  
**«Город Калининград»**

**А.Г. Ярошук**

**Председатель городского Совета**  
**депутатов Калининграда**

**А.М. Кропоткин**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **«О комиссии городского Совета депутатов Калининграда по соблюдению депутатами городского Совета депутатов Калининграда установленных законодательством запретов и ограничений, урегулированию конфликта интересов»**

1. Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулирует правоотношения в сфере создания и деятельности комиссии городского Совета депутатов Калининграда по соблюдению депутатами городского Совета депутатов Калининграда установленных законодательством запретов и ограничений, урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

2. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, иных сведений, подлежащих представлению Губернатору Калининградской области в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным **законом** от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 4 Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. Комиссия создается решением городского Совета депутатов Калининграда (далее – городской Совет), которым утверждается ее персональный состав.

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

5. Комиссия состоит из трех депутатов городского Совета и двух муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском Совете.

6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

10. Основной задачей комиссии является проведение в порядке, определяемом настоящим Положением, проверки:

1) соблюдения депутатами городского Совета ограничений и запретов, установленных федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, законами Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград»;

2) по поступившим в комиссию уведомлениям о возникновении личной

заинтересованности при исполнении депутатом полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

11. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

- 1) правоохранительными и другими государственными органами;
- 2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;
- 3) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Калининградской области;
- 4) общероссийскими и региональными средствами массовой информации;
- 5) органом Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

12. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

13. Проверка проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению комиссии срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней.

14. Рассмотрение вопросов урегулирования конфликта интересов осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» и Положением «О порядке сообщения депутатами городского Совета депутатов Калининграда о возникновении личной заинтересованности при осуществлении ими полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов», а также с учетом требований настоящего Положения.

15. Решение о проведении проверки принимается на заседании комиссии.

16. Члены комиссии, в обязанности которых входит работа со сведениями, представляемыми депутатами, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. При осуществлении проверки председатель комиссии вправе:

- 1) проводить собеседование с депутатом;
- 2) изучать представленные депутатом дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;
- 3) готовить для направления в установленном порядке от имени председателя городского Совета депутатов Калининграда проект запроса в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о соблюдении депутатом установленных ограничений и запретов.

18. В запросе, предусмотренном в подпункте 3 пункта 17 настоящего Положения, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;
- 2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, должность и место работы (службы) депутата (в случае осуществления депутатской деятельности без отрыва от основной деятельности), в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений и запретов;

- 4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- 5) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;
- 6) срок представления запрашиваемых сведений;
- 7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);
- 8) другие необходимые сведения.

19. Председатель комиссии обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме депутата о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения депутата беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, соблюдение каких установленных ограничений и запретов подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения депутата, а при наличии уважительной причины (болезни, нахождения в отпуске, служебной командировке) - в срок, согласованный с депутатом.

20. По окончании проверки комиссия обязана ознакомить с результатами проверки депутата, в отношении которого проводилась проверка.

21. Депутат вправе:

1) давать в ходе проверки пояснения в письменной форме;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в комиссию с ходатайством о проведении с ним беседы.

22. Пояснения, указанные в пункте 21 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

23. Результаты проверки рассматриваются на открытом заседании комиссии, на котором могут присутствовать представители средств массовой информации. Информация о дате, времени и месте его проведения размещается на официальном сайте городского Совета в сети Интернет не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения открытого заседания комиссии.

24. Представители средств массовой информации могут присутствовать на открытом заседании комиссии при условии подачи заявки о присутствии не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

25. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) необходимость принятия решения о проведении проверки при наличии основания, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения;

2) представление председателем комиссии материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении (соблюдении) депутатом ограничений и запретов, установленных федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, законами Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград»;

3) поступившее в комиссию уведомление депутата о возникновении личной заинтересованности при осуществлении им полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

26. По итогам рассмотрения вопроса о несоблюдении депутатом установленных ограничений и запретов комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что депутат соблюдал ограничения и запреты, установленные федеральными законами, законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области;

б) установить, что депутат не соблюдал ограничения и запреты, установленные федеральными законами, законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 3 пункта 25 настоящего

Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении полномочий депутатом конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении полномочий депутатом личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует депутату и председателю городского Совета депутатов Калининграда принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что депутат не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю городского Совета депутатов Калининграда применить к депутату предусмотренную законодательством меру ответственности.

28. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 25 настоящего Положения (за исключением предусмотренного подпунктом 1), принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

29. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

30. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен депутат.

31. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю комиссии, депутату, в отношении которого проводилась проверка, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам и в орган Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений – в случае необходимости принятия решений в соответствии с его полномочиями и в целях осуществления антикоррупционного мониторинга.

32. Копия протокола заседания комиссии, а также материалы проверки приобщаются к личному делу депутата.

33. Подготовку вопросов, выносимых на заседание комиссии, а также организацию информирования членов комиссии и депутата, о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь дней до дня заседания, осуществляет секретарь комиссии.

34. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат управляющего делами городского Совета.

35. Сведения о результатах проверки предоставляются председателем комиссии с одновременным уведомлением об этом депутата, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и другим государственным органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Калининградской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О порядке сообщения депутатами городского Совета депутатов Калининграда о возникновении личной заинтересованности при осуществлении ими полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным [законом](#) «О противодействии коррупции» определяется порядок сообщения депутатом городского Совета депутатов Калининграда о возникновении личной заинтересованности при осуществлении им полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в комиссию городского Совета депутатов Калининграда по соблюдению депутатами городского Совета депутатов Калининграда установленных законодательством запретов и ограничений, урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

2. Для целей настоящего Положения используются понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов», установленные Федеральным [законом](#) «О противодействии коррупции».

3. Депутат городского Совета депутатов Калининграда (далее - депутат) обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении им полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Основанием для сообщения депутатами в комиссию о возникновении личной заинтересованности при исполнении его полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является ситуация, при которой личная заинтересованность депутата влияет или может повлиять на надлежащее объективное и беспристрастное осуществление им его полномочий.

5. Сообщение оформляется в письменной форме в виде [уведомления](#) о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению к настоящему Положению и направляется на имя председателя комиссии.

6. Основанием для проведения заседания комиссии по рассмотрению вопроса, указанного в [пункте 1](#) настоящего Положения, является поступившее в комиссию уведомление депутата, предусмотренное [пунктом 5](#) настоящего Положения.

7. Заседание комиссии назначается и проводится в порядке и сроки, определяемые [Положением](#) «О комиссии городского Совета депутатов Калининграда по соблюдению депутатами городского Совета депутатов Калининграда установленных законодательством запретов и ограничений, урегулированию конфликта интересов» с особенностями, установленными настоящим Положением.

8. При подготовке рассмотрения комиссией вопроса, указанного в [пункте 1](#) настоящего Положения, председатель комиссии:

а) имеет право получать в установленном порядке от депутатов необходимые пояснения;

б) может направлять в соответствии с [Положением](#) «О комиссии городского Совета депутатов Калининграда по соблюдению депутатами городского Совета депутатов Калининграда установленных законодательством запретов и ограничений, урегулированию конфликта интересов» запросы в федеральные государственные органы, органы

государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии депутата, представившего уведомление. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии депутат, представивший уведомление, указывает в уведомлении.

10. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие депутата, представившего уведомление, в случае:

а) если в уведомлении не содержится указания о намерении депутата, представившего уведомление, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если депутат, представивший уведомление, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

11. На заседание комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться должностные лица федеральных государственных органов, органов государственной власти Калининградской области, органов местного самоуправления, а также представители заинтересованных организаций.

12. На заседании комиссии в порядке, определяемом председателем комиссии, заслушиваются пояснения депутата, представившего уведомление, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросу, указанному в [пункте 1](#) настоящего Положения. На заседании комиссии по ходатайству членов комиссии, депутата, представившего уведомление, могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

13. По результатам рассмотрения уведомлений комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении полномочий депутатом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении полномочий депутатом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что депутатом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

14. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом «б» пункта 13](#) настоящего Положения, комиссия направляет указанное решение председателю городского Совета депутатов Калининграда для принятия мер или обеспечения принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и рекомендует депутату, направившему уведомление, принять такие меры, в том числе путем самоотвода указанного лица.

15. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом «в» пункта 13](#) настоящего Положения, комиссия направляет указанное решение председателю городского Совета депутатов Калининграда для решения вопроса о применении к депутату мер юридической ответственности.

16. В случае установления комиссией факта совершения депутатом действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь комиссии по поручению председателя комиссии направляет информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы.

17. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в ее заседании.

18. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка рассматриваемого на заседании комиссии вопроса с указанием

фамилии, имени, отчества, должности депутатов, в отношении которых рассматривался вопрос;

в) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, и дата поступления информации в комиссию;

г) содержание пояснений депутата по существу рассматриваемых вопросов;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) другие сведения;

ж) результаты голосования;

з) решение и обоснование его принятия.

19. Член комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

20. Выписка из решения комиссии направляется депутату в течение пяти рабочих дней после подписания протокола заседания комиссии.

21. Решение комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



**Приложение  
к Положению «О порядке сообщения  
депутатами городского Совета депутатов  
Калининграда о возникновении личной  
заинтересованности при осуществлении своих  
полномочий, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов»**

Председателю комиссии  
городского Совета депутатов Калининграда по  
соблюдению депутатами городского Совета депутатов  
Калининграда установленных законодательством  
запретов и ограничений, урегулированию конфликта  
интересов

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о возникновении личной заинтересованности при осуществлении  
полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении депутатских полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

---

---

---

---

Полномочия, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

---

---

---

---

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

---

---

---

---

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица,  
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)